



## International School Delft Secondary – Hoofd Conciërge - 1.0 FTE

*International School Delft Secondary is een relatief nieuwe middelbare school waar leerlingen met een internationale achtergrond het Internationale Baccalaureate Programme volgen. In het schooljaar 2025-2026 gaat de school verhuizen naar een nieuwe locatie voor 440 leerlingen. Voor aanstaand schooljaar is de school gehuisvest op de Colijnlaan en maakt gebruik van meerdere leslokalen op een tweede locatie in Delft 'de Satelliet campus'.*

Voor de hoofdlocatie op de Colijnlaan is International School Delft per 1 september op zoek naar een fulltime conciërge voor 5 dagen per week. De functie zou eventueel verdeeld kunnen worden tussen 2-3 personen.

### **De functie Hoofd conciërge is een dynamische functie. Een greep uit het takenpakket:**

- Je bent het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, docenten en leveranciers;
- Je houdt toezicht op de orde en veiligheid binnen de school;
- Je bent zichtbaar en actief aanwezig bij de binnenkomst van de leerlingen, de pauzes en leswissels;
- Je signaleert overtredingen van huis- en gedragsregels, spreekt leerlingen hierop aan;
- Je deelt 'te laat' briefjes uit, houdt overzicht op absenties en deelt deze met de mentoren;
- Je beheert het schoolgebouw en terrein, neemt de verantwoordelijkheid dat deze veilig en verzorgd is en je voert onderhoudswerkzaamheden en kleine reparaties uit;
- Voor de grotere of specialistische klussen onderhoud je contact externe partners. Je stemt af wanneer werkzaamheden plaatsvinden en communiceert hierover binnen de school.
- Je bereidt ruimtes voor op verschillende evenementen, zoals tafeltjesavonden, studiedagen, toets weken, examens, ouderavonden, etc.;
- Incidenteel werk als een avond conciërge - wanneer er een avond evenement is;
- Je vormt samen met de andere conciërge een team om het onderwijs te ondersteunen;
- Je verleent eerste hulp bij (bedrijfs)ongevallen in de rol van BHV'er.

### **Hoofd conciërge:**

- Voert zelfstandig werkzaamheden om onderhoud en veiligheid van de omgeving te garanderen
- Neemt initiatief om te zorgen dat de facilitaire diensten goed lopen.

De werkuren van de hoofd conciërge zijn van **07:45 tot 16:00**.

Daarnaast zoeken we een tweede conciërge voor de tijden **11:00-18:00**. Deze uren kunnen verdeeld worden in twee tijdsloten en worden gedeeld met een tweede conciërge.

### **Vereisten**

- Beschikt over goede communicatievaardigheden;
- Een flexibele instelling en dienstverlenende houding;
- Geduld en oplossingsgerichte instelling;

- Proactieve houding, eigen werk plannen en organiseren;
- Een pedagogische houding naar de leerlingen toe;
- Betrouwbaar en punctueel;
- Spreekt voldoende Engels om met de studenten, ouders en collega's te kunnen communiceren;
- Woont in de omgeving Delft.

**We bieden**

- Een prettige internationale werkomgeving;
- Een baan voor 1,0 fte per volgend schooljaar;
- Marktconform salaris, schaal 5 of 6 volgens CAO voortgezet onderwijs (min 2177euro – max 3257 euro);
- 11 weken vakantieverlof;
- Een persoonlijk budget om in te zetten voor verlof, uitbetaling of andere mogelijkheden;
- Een eindejaarsuitkering van 8%;
- Pensioenopbouw bij het ABP.

**Enthousiast?** We willen je graag ontmoeten! Je motivatiebrief en cv kun je tot 16 september a.s. insturen naar: [recruitment@internationalschooldelft.org](mailto:recruitment@internationalschooldelft.org)